

; Башкортостан Республикаһы
Салауат калаһы кала округының
«Балалар туризм һәм тыуған якты өйрәнеү
һауыҡтырыу-белем биреү үзәге»
өстәмә белем биреү автономиялы
муниципаль учреждениеһы

Гафури урамы, 41, Салауат калаһы,
Башкортостан Республикаһы, 453252
Тел (3476) 35-18-58, 35-12-99
E-mail: dooctk@mail.ru
www.dooctk-salavat.ucoz.ru



Муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования
«Детский оздоровительно-образовательный
центр туризма и краеведения»
городского округа город Салават
Республики Башкортостан

Гафури ул, 41, г. Салават
Республика Башкортостан, 453252
Тел (3476) 35-18-58, 35-12-99
E-mail: dooctk@mail.ru
www.dooctk-salavat.ucoz.ru

БОЙОРОК

«26» март 2020 й.

№28

ПРИКАЗ

«26» марта 2020 г.

«Об организации дистанционного обучения»

В целях организации дистанционного обучения для обеспечения доступности образования в соответствии с стандартами для всех категорий обучающихся, удовлетворения образовательных потребностей обучающихся на основании Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 января 2014г. № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», Устава образовательной организации и Указа Президента № 206 от 25 марта 2020г.

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить:
 - 1.1. Положение по организации и осуществлению дистанционного образования в образовательной организации.
 - 1.2. Учебный план для организации дистанционного образования.
 - 1.3. Дополнения в должностную инструкцию педагога, осуществляющего обучение в дистанционной форме.
 - 1.4. Функциональные обязанности ответственного за организацию дистанционного обучения в образовательной организации (координатора).
2. Назначить координатора, ответственного за организацию учебного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий Косачёву Е.С.
3. Координатору Косачёвой Е.С.
 - 3.1. Довести до сведения сотрудников ОО информацию о целях и задачах дистанционного обучения в ОО.
 - 3.2. Довести до родителей информацию о целях и задачах дистанционного обучения в ОО посредством сайта ОО, социальных сообщений.
 - 3.3. Подготовить предварительные списки обучающихся, участвующих в дистанционном обучении до 05.04.2020г.
4. Перевести ГДО, экскурсоводов на удаленную форму работы, с еженедельным отчетом.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

О.В. Аминова

